



**COMUNE DI PARTINICO**  
PROVINCIA DI PALERMO

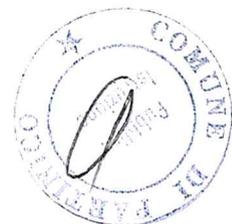
**SETTORE PROMOZIONE CULTURALE, TURISMO,  
SPETTACOLO, SPORT E PUBBLICA ISTRUZIONE**

**Determinazione R.G. n° 1180 del 17-09-2015**

<b>OGGETTO</b>	Liquidazione alla ditta "La Fenice" per la fornitura di libri di testo, a.s. 2014/2015, L.R. n. 57/85.
<b>Ufficio Proponente:</b> Pubblica Istruzione	
<b>Responsabile del Settore:</b> D.ssa Angela M. Puccio	
<b>Responsabile del Procedimento:</b> Grazia Enia	

**TRASMESSO ALL'ALBO PRETORIO IL 30-01-17**

Settore n° 06  
Reg n° 122 data 16/9/2015





Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/04/1991 n. 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della seguente proposta di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza, avente ad oggetto: **“Liquidazione alla ditta “La Fenice” per la fornitura di libri di testo, a.s. 2014/2015, L.R. n. 57/85”**.

**PREMESSO CHE** con Determinazione del Responsabile del Settore n. 107 del 19/12/2014, R.G. n. 1807 del 22/12/2014 è stata definitivamente impegnata la somma di € 56.000,00 al Titolo1 – Funzione 4 – Servizio 5 – Intervento 2 – Cap. 1108 “Fornitura gratuita libri” Bilancio 2014, in favore di varie cartolerie;

**VISTA** la seguente fattura elettronica:

- LA FENICE, di Bongiorno Franca, Via Maggiore Guida 52, 90047 Partinico - P. IVA 05530870822 , n. 11 del 08/09/2015, di € 495,80 assunta al prot.gen. n. 13206 del 14/09/2015;

**VISTA** la nota prot.gen. n. 12898 del 08/09/2015 con la quale la ditta in oggetto ha trasmesso i buoni-libro relativi alla suddetta fattura e comprovanti l'avvenuta fornitura;

**RISCONTRATA** la regolarità della suddetta fattura;

**RITENUTO** necessario provvedere alla liquidazione della superiore fattura;

### PROPONE DI DETERMINARE

Per i motivi specificati in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. di **Liquidare** alla Ditta “LA FENICE”, di Bongiorno Franca, la complessiva somma di € 495,80 per la fornitura di libri di testo, anno scolastico 2014/2015, L.R. 57/85;
2. di **Prelevare** la somma di € 495,80 necessaria per la liquidazione di cui sopra, dal Titolo1 – Funzione 4 – Servizio 5 – Intervento 2 – Cap. 1108 “Fornitura gratuita libri”, Bilancio 2014, giusto impegno di spesa assunto con Determinazione del Responsabile del Settore n. 107 del 19/12/2014, R.G. n. 1807 del 22/12/2014;
3. di **Ordinare** all'ufficio di Ragioneria l'emissione del mandato di pagamento in favore della superiore Ditta accreditando l'importo sul c/c bancario con codice IBAN n. IT 04T0513243490748570162467 c/o Banca Nuova - Agenzia di Partinico.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Grazia Enja





### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**ESAMINATA** la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

**VISTI:**

- L'art.107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore;
- L'art. 15 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- Gli artt.183 e 184 del D.Lgs.267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- La Determinazione Sindacale n° 06 del 02/01/2015 con cui è stato nominato Responsabile del Settore Promozione Culturale, Turismo, Spettacolo, Sport e Pubblica Istruzione la dott.ssa Angela Puccio;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n.112 del 22/12/2014, di i. e., con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario relativo all'anno 2014;
- La Deliberazione della Giunta Municipale n. 249 del 23/12/2014, di i. e., con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2014 ( P.E.G.) attribuendo al Responsabile del Settore Promozione Culturale – Turismo – Spettacolo – Sport e Pubblica Istruzione la gestione dei capitoli impegnati con il presente atto.



### D E T E R M I N A

Fare propria la superiore proposta

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

*D.ssa Angela M. Puccio*

**SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO****UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI****Responsabile Ufficio e del procedimento:****Istruttore:****SITUAZIONE CONTABILE**

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art.184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° 1355

Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Reversale n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Reversale n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Partinico Lì, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento contabile

Vincenzo Cusumano

**Note:****PUBBLICAZIONE ALL'ALBO**

Si attesta che copia della presente è stata pubblicata all'albo dell'Ente dal \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

L'impiegato responsabile

\_\_\_\_\_